

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro direktoriaus
2023 rugsėjo 12 m. įsakymu Nr. VĮ-68

INFORMACIJOS PAGAL LIETUVOS RESPUBLIKOS PRANEŠĖJŲ APSAUGOS ĮSTATYMĄ TEIKIMOVILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos pagal Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymą teikimo Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biure tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato gautos informacijos apie Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biure (toliau – Biuras) galbūt rengiamus, daromus ar padarytus pažeidimus teikimo, informacijos apie pažeidimus priėmimo Biure veikiančiu vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu (toliau – vidinis kanalas), jos vertinimo ir sprendimų priėmimo tvarką.

2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vidinių kanalų diegimo aprašas).

3. Biure gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **kompetentingas subjektas** – Biure paskirtas darbuotojas, kuris administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą;

4.2. kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose pranešėjų apsaugos reikalavimus.

5. Biuro darbuotojas, kuris gauna, vertina, nagrinėja informaciją, privalo užtikrinti asmens, kuris vidiniu kanalu pateikia informaciją apie pažeidimą Biure ir kurį su Biuru sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) (toliau – asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą), ir jo teikiamos informacijos konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus.

II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

6. Informaciją apie pažeidimą galima teikti užpildant nustatytą pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas) arba pateikiant pranešimą apie pažeidimą laisva forma, kurioje turi būti pateikta Aprašo 8 punkte nurodyta informacija. Pranešimo formoje prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi kompetentingai institucijai asmeniui identifikuoti sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi penkerius metus nuo paskutinio priimto sprendimo nagrinėjant informaciją apie pažeidimą, išskyrus atvejus, kai kompetentinga institucija motyvuotu nurodymu nustato ilgesnį terminą.

7. Vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą galima teikti tik neanonimiškai vienu iš šių būdų:

7.1. siunčiant paštu Biurui (adresu M. K. Čiurlionio g. 100, Vilnius) surašytą Aprašo 6 punkte nurodytą formą. Siunčiant pranešimą paštu, ant voko, kuriame yra apie pažeidimą pateikiama informacija, po adresato pavadinimu turi būti žyma „KOMPETENTINGAM SUBJEKTUI ASMENIŠKAI“;

7.2. atsiunčiant informaciją apie pažeidimą Biuro elektroninio pašto adresu pranesejuapsauga@vvsb.lt;

7.3. žodžiu, atvykus į Biurą (adresu M. K. Čiurlionio g. 100, Vilnius) pas kompetentingą subjektą. Šiuo atveju kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą teikiančio asmens sutikimą, turi teisę esant techninėms galimybėms užfiksuoti susitikimą – parengti tikslų susitikimo protokolą – užpildyti Aprašo 6 punkte nurodytą formą su priedais „Užpildyta pagal pareiškėjo žodžius“. Šiuo atveju informaciją apie pažeidimą teikiančiam asmeniui sudaroma galimybė patikrinti ir ištaisyti surašytą tekstą ir išreikšti savo sutikimą jį pasirašant.

8. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo, pateikdamas šią informaciją laisvos formos pranešimu, jame privalo nurodyti:

8.1. informaciją pagrindžiančias faktines aplinkybes (kada, koku būdu ir koks pažeidimas padarytas ar jį rengiamasi padaryti ir pan., galimi tokio asmens motyvai darant pažeidimą, sužinojimo apie pažeidimą data, aplinkybės ir pan.);

8.2. Biuro darbuotojo, apie kurį teikiama informacija, vardą, pavardę ir pareigas, jei informaciją apie pažeidimą teikiančiam asmeniui šie duomenys yra žinomi, ir kitą svarbą informaciją, padėsiančią identifikuoti galimai pažeidimą padariusį Biuro darbuotoją;

8.3. asmens vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, gyvenamosios vietos adresą (arba el. pašto adresą) korespondencijai gauti bei kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti;

8.4. ar apie šį pažeidimą jau pranešta, jei taip, – kam pranešta, ar gautas atsakymas;

8.5. ar pageidauja būti informuotas apie informacijos apie pažeidimą gavimo faktą, nagrinėjimo eigą ir rezultatus;

8.6. kad informacija apie pažeidimą teikiama vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu.

9. Esant galimybei, informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo pateikia duomenis apie pažeidimo liudininkus, taip pat bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, patvirtinančią informacijoje apie pažeidimą nurodytas aplinkybes ir atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius bei informaciją apie galimo pažeidėjo motyvus.

10. Informacija apie pažeidimą teikiama valstybine kalba. Informacija apie pažeidimą pateikta ne valstybine kalba kompetentingo subjekto darbuotojo gali būti priimta ir nagrinėjama, jei Biure yra įmanoma užtikrinti gautos informacijos apie pažeidimą vertimą į valstybinę kalbą.

III SKYRIUS PRANEŠIMŲ PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

11. Vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu pateiktą pranešimą gauna kompetentingas subjektas, kuris tą pačią darbo dieną pranešimą užregistruoja Pranešėjų apsaugos registre (toliau – Registras), kuris nėra viešas. Jei pranešimas pateikiamas ne darbo valandomis, šiame Aprašo punkte nurodytus veiksmus kompetentingas subjektas atlieka kitą darbo dieną.

12. Pranešimas neregistruojama, jeigu:

12.1. informacijos neįmanoma perskaityti, suprasti;

12.2. informacijos turinys neturi prasmės ar yra susijęs su reklama.

13. Jeigu pranešimas (popierine forma) atsiunčiamas paštu Biurui su nuoroda, kad jis yra teikiamas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, gautus dokumentus priimantis ir tvarkantis darbuotojas neregistruoja jo Biuro dokumentų valdymo sistemos gautų dokumentų registre ir neatplėšęs voko perduoda originalą kompetentingam subjektui nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos.

14. Jeigu pranešimas (popierine forma) atsiunčiamas paštu Biurui be nuorodos, kad jis yra teikiamas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, tačiau gautus dokumentus priimančiam ir tvarkančiam darbuotojui kyla įtarimų, kad tai gali būti pranešimas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, jis neregistruoja gauto pranešimo ir nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, kreipiasi į kompetentingą subjektą dėl pirminio įvertinimo, ar tai yra pranešimas pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą, o kompetentingam subjektui patvirtinus, perduoda originalą kompetentingam subjektui.

15. Pranešimas, gautas kitu elektroninio pašto adresu (pvz., bendruoju elektroninio pašto adresu ir pan.), nei nurodyta šio Aprašo 7.2 papunktyje, Biuro dokumentų valdymo sistemos gautų dokumentų registre neregistruojamas ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčiamas kompetentingam subjektui šio Aprašo 7.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu.

16. Šio Aprašo 15 punkte nustatyta tvarka gautas ir (ar) persiųstas elektroniniu paštu pranešimas turi būti išrintas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo persiuntimo kompetentingam subjektui dienos.

17. Jeigu Biuro dokumentų valdymo sistemos gautų dokumentų registre užregistravus asmens prašymą, pareiškimą ar skundą vėliau paaiškėja, kad jame pateikta informacija patenka į Pranešėjų apsaugos įstatymo reguliavimo sritį, apie tai nedelsiant informuojamas kompetentingas subjektas šio Aprašo 14 ir 15 papunkčiuose nustatyta tvarka ir įregistruotam dokumentui suteikiama žyma „Konfidencialu“ bei tolimesni veiksmai (rezoliucijos, nukreipimai) su šiuo dokumentu neatliekami.

18. Jeigu vidiniu kanalu gauta informacija apie kompetentingo subjekto galimai padarytą pažeidimą, apie tai informuojamas Biuro direktorius, kuris priima sprendimą dėl pateiktos informacijos apie pažeidimą. Pateiktos informacijos apie kompetentingo subjekto galimai padarytą pažeidimą nagrinėjimą atlieka Biuro direktoriaus sprendimu paskirtas Biuro darbuotojas, kuris, atlikdamas informacijos apie pažeidimą nagrinėjimą, vadovaujasi Aprašo nuostatomis tiek, kiek šios nuostatos reglamentuoja bendrą informacijos apie pažeidimus nagrinėjimo tvarką.

19. Kompetentingas subjektas ir kiti asmenys, kurie dėl atliekamų funkcijų pranešimo gavimo metu susipažino su jo gavimo faktu ar turiniu, užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teise turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

20. Kompetentingas subjektas, elektroninio pašto adresu pranesejuapsauga@vvsb.lt gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo informacijos gavimo, informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą kartu nusiųsdamas jam Pranešimą apie asmens duomenų tvarkymą (2 priedas).

21. Susirašinėjimą, susijusį su gauta informacija apie pažeidimą, kuriai taikomi Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimai, vykdo kompetentingas subjektas (raštai rengiami ant Biuro blanko). Siunčiamus raštus, pasirašytus Biuro direktoriaus, kompetentingas subjektas registruoja Registre.

22. Siunčiant elektroniniu paštu Aprašo 21 punkte nurodytus raštus, siuntimui naudojamas Aprašo 7.2 papunktyje nurodytas elektroninis paštas. Siunčiant nurodytus raštus paštu, užklijuotas vokas teikiamas Biuro atitinkamam darbuotojui išsiųsti.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

23. Biuro kompetentingas subjektas nedelsiant įvertina vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, nustatant:

23.1. ar informacija, pateikta vidiniu kanalu, atitinka pranešimo turinio reikalavimus ir teikiama dėl pažeidimų, nurodytų Pranešėjų apsaugos įstatymo 3 straipsnio 2 dalyje;

23.2. ar asmuo pageidauja pranešėjo statuso. Jei iš pateiktos informacijos nėra aišku, ar asmuo pageidauja pranešėjo statuso, nedelsiant kreipiasi į informaciją pateikusį asmenį jo nurodytais kontaktais ir patikslina šią aplinkybę;

23.3. ar pranešimas, gautas vidiniu kanalu, nėra anoniminis ir (ar) nepasirašytas;

23.4. ar Biuras kompetentingas tirti gautą informaciją apie pažeidimą. Jei nėra visiškai aišku, Biuro kompetentingas subjektas nedelsdamas atlieka pirminius informacijos tikslinimo veiksmus ir nustato šią aplinkybę.

24. Biuro kompetentingas subjektas, siekdamas įvertinti, ar informacija apie pažeidimą atitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas, ar ji priskirtina Biuro kompetencijai, gali pateikti paklausimą (prašymą) bet kuriam Biuro darbuotojui, atsižvelgdamas į jo vykdomas darbo funkcijas ir disponuojamą informaciją, kuris privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per Biuro kompetentingo subjekto nurodytą terminą, pateikti informacijai apie pažeidimą nagrinėti reikalingą informaciją.

25. Jei gauta informacija apie pažeidimą leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas, Biuro kompetentingas subjektas ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliotai tirti institucijai be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui.

26. Kompetentingas subjektas, įvertinęs vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu asmens pateiktą ir užregistruotą pranešimą, priima vieną iš šių sprendimų:

26.1. nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame yra Aprašo 8 punkte nurodyta informacija, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo įregistravimo dienos – persiųsti pranešimą Lietuvos Respublikos generalinei prokuratūrai klausimui dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo spręsti ir, jeigu Biuras yra įgaliotas tirti asmens pranešime pateiktą informaciją, – nagrinėti pateiktą pranešimą;

26.2. nustatęs, kad asmuo pateikė Aprašo 1 priede nustatytos formos pranešimą arba laisvos formos pranešimą, kuriame yra Aprašo 8 punkte nurodyta informacija, o Biuras neįgaliotas tirti asmens pranešime pateiktos informacijos, – nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo pranešimo įregistravimo dienos persiųsti pranešimą Lietuvos Respublikos generalinei prokuratūrai klausimui dėl pranešėjo statuso asmeniui suteikimo spręsti ir sprendimui dėl informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo priimti;

26.3. nustatęs, kad asmuo nepageidauja gauti pranešėjo statuso, o informacijos apie pažeidimą turinys susijęs su galimais teisės aktų pažeidimais Biure, – nagrinėti pateiktą informaciją apie pažeidimą, jeigu šiuos pažeidimus teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotas tirti Biuras, arba persiųsti gautą pranešimą Lietuvos Respublikos generalinei prokuratūrai arba institucijai, įgaliotai tirti tokią informaciją, jeigu šiuos pažeidimus teisės aktų nustatyta tvarka įgaliota tirti kita institucija;

26.4. nenagrinėti gautos informacijos apie pažeidimą, o jei buvo pradėta – nutraukti, kai:

26.4.1. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija, informacija yra abstrakti, paremta informaciją pateikusio asmens bendro pobūdžio teiginiais ar asmenine nuomone, kurios neįmanoma patikrinti;

26.4.2. asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

27. Jei vidiniu kanalu pateikta informacija neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų arba informacija pateikiama anonimiškai, ar nepasirašant pranešimo, tokiu atveju kompetentingas subjektas, įvertinęs pažeidimo pobūdį, pranešimą gali nagrinėti vadovaudamasis Biuro pasitikėjimo kanalais gaunamų pranešimų registravimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašu arba pranešimą perduoti nagrinėti kitam Biuro struktūriniam padalinii Biuro vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Kompetentingas subjektas, priėmęs sprendimą, nurodytą Aprašo 26.1 ir 26.3 papunkčiuose, vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą nagrinėja pats arba perduoda nagrinėti Biuro vidaus teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Kompetentingas subjektas per 10 darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo dienos raštu informuoja asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie pagal Aprašo 26 punktą priimtą sprendimą dėl informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

30. Biure baigus nagrinėti informaciją apie pažeidimą, kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, raštu informuoja:

31. asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, taip pat nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas informuoja asmenį, pateikęs informaciją apie pažeidimą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims;

32. Lietuvos Respublikos generalinę prokuratūrą (tuo atveju, jeigu priėmus Aprašo 26.1 papunktyje nurodytą sprendimą gautas atsakymas iš Lietuvos Respublikos generalinės prokuratūros, kad asmuo pripažintas pranešėju) apie nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nustačius pažeidimo padarymo faktą, apie atsakomybę, taikytą pažeidimą padariusiems asmenims.

V SKYRIUS KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS IR KONFIDENCIALUMĄ UŽTIKRINANČIOS PRIEMONĖS

33. Kompetentingas subjektas vykdo šias funkcijas:

33.1. administruoja vidinį kanalą;

33.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus;

33.3. bendradarbiauja su Biuro darbuotojais, Biuro padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

33.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

33.5. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas.

34. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi Pranešėjų apsaugos įstatyme ir Vidinių kanalų diegimo apraše nustatytas teises.

35. Kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam Pranešėjų apsaugos įstatyme, Vidinių kanalų diegimo apraše ir Apraše priskirtas funkcijas.

36. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

37. Biuro darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, ir visi kiti asmenys, kurie dėl savo vykdomų darbo funkcijų specifikos (pavyzdžiui: kompiuterinės įrangos administratoriai, su Biuru sutartiniais santykiais susiję tiekėjai ir pan.), kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti informaciją pateikusio asmens duomenis, taip pat, kurie turi galimybę susipažinti su vidiniu kanalu gaunamų pranešimų turiniu, yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, privalo pasirašyti nustatytos formos Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 2 priedas), kuris registruojamas Registre ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

38. Visi asmenys, kuriems pagal pareigas tapo žinomi asmens, pateikusių informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys arba tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti minėtos informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek po jo.

39. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

40. Kompetentingas subjektas savo sprendimus priima laikydamasis nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų. Kompetentingas subjektas priimdamas sprendimus yra savarankiškas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Biure nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 4 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir jai pateikti pranešimą apie pažeidimą.

42. Biure pateikti asmenų duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens 6 duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

43. Aprašas ir informacija apie Biure veikiančią vidinę informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą skelbiami interneto svetainėje www.vilniussveikiau.lt.

44. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

45. Kompetentingas subjektas kartą per metus apibendrina informacijos apie pažeidimus gavimo, tyrimo ir nagrinėjimo duomenis ir Biuro interneto svetainėje skelbia statistinius duomenis apie atvejų, kai buvo pateikta informacija apie pažeidimus, skaičių, jų vertinimo rezultatus, apibendrintą informaciją apie pažeidimus, kurie buvo atskleisti remiantis asmenų pateikta informacija pagal šį Aprašą.
